**T.C**

**ADAPAZARI KAYMAKAMLIĞI**

**Vali Mustafa Uygur Ortaokulu**

**732266**

****

**VALİ MUSTAFA UYGUR ORTAOKULU**

**2015-2019 STRATEJİK PLANI**



**Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır; çalışkan olmak!**

 **Mustafa Kemal ATATÜRK**

**İSTİKLÂL MARŞI**

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...

 Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hak'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır  ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Âkif ERSOY**



**ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ**

        Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

        Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

         Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

# C:\Users\User\Desktop\z_cevherli.JPGSUNUŞ

*Sürekli değişimin ve gelişimin yaşandığı dünyamızda, her alanda olduğu gibi yönetim alanında da yeni yaklaşımlar ortaya çıkmakta ve kurumsal başarının sağlanmasında etkili olan bu yaklaşımları benimsemek günümüz toplumunda gün geçtikçe daha da önem kazanmaktadır. Gelişimin bir parçası olan stratejik yönetim ve kalite anlayışının hızla değer kazanması ve olumlu etkilerinin zaman içerisinde daha da belirginleşmesiyle birlikte tüm kurumlarda stratejik yönetim anlayışı hakim olmaya başlamıştır*

*Stratejik Planlama, bir kurumda görev alan her kademedeki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütününü teşkil eder. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcıların kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder.*

*Bu etkinin bir sonucu olarak kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunda değişiklik yapan 5436 sayılı yasa ile zorunlu hale getirilmiş ve kurumların planlama süreçleri Devlet Planlama Teşkilatı tarafından belirlenmiştir.*

*Bu kanun gereği 2011-2014 yıllarını kapsayan birinci dönem stratejik planı yapılmış ve uygulanmıştır. Bakanlığımızın ikinci dönem stratejik planlama hedeflerine uygun olarak ikinci dönem stratejik planımız hazırlanmıştır. 2015-2019 yıllarını kapsayan bu plan Adapazarı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve bağlı kuruluşlar için yapacakları çalışmalarda en önemli yol haritası olacaktır.*

*Stratejik planımızın hazırlanmasında veri desteği sağlayarak katılımı en üst seviyede gerçekleştirmemize katkı sunan bütün paydaşlarımıza teşekkür eder planımızın ilçemize ve ilimize hayırlı olmasını dileriz.*

Ziya CEVHERLİ

Adapazarı İlçe Milli Eğitim Müdürü



|  |
| --- |
| **ÖNSÖZ** **İnsanın merak duygusu ile keşfettiği ve günümüzde inanılmaz düzeye ulaşan teknolojik gelişmeler sayesinde medeniyetler akıl almaz seviyelere ulaşmış durumdadır. Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği bu değişimler, gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olma ve tüm medeni toplumlar içerisinde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.****Bu açıdan Toplumsal yaşamın planlayıcısı, yönlendiricisi ve toplumu bu değişim ve gelişmelere hazırlayan en önemli kurumlar eğitim yuvası olan okullarımızdır. Bu kurumlardan biri olan okulumuz;geleceğini doğru planlayan hedeflerini gerçekleştirmek için cesaretli ve kararlı bir şekilde yoluna devam eden, iyileştirmeleri zamanında yapabilen ve teknolojik yenilikleri eğitimle en kısa zamanda buluşturabilen, süreç içi değerlendirmeleri zamanında yapabilen, tartışmaya açık, şeffaf, iletişimin en üst düzeye çıktığı bir kurum haline gelmeyi amaçlamaktadır.****Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 stratejik planı hazırlanmıştır.** **Büyük önder Atatürk’ün“Geleceğimizin teminatı” dediği Çocuklarımızı; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. En büyük amacımız yalnızca mezun öğrenciler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır , hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek milli ve manevi değerlerini benimsemiş gençler yetiştirmektir.**  **Bize hedeflediğimiz amaçlarımıza ulaşmada destek olan tüm öğrenci velilerimize, hayırsever eğitim gönüllülerine, tüm kamu kurum ve kuruluşlarına sivil toplum örgütlerine, planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi’ne ve tüm öğretmenlerime okul müdürü olarak teşekkür ederim.** **Hüseyin ÇALIK**  **Okul Müdür V.** |
|  |

 **İÇİNDEKİLER**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **KONULAR** | sayfa |
| **ÖNSÖZ** | 6 |
| **1) DURUM ANALİZİ** |  |
| 1.1 Tarihsel Gelişim |  8 |
| 1.2 Mevzuat Analizi | 8 |
| 1.3 Faaliyet Alanlarımız | 10 |
| 1.4 Hizmetlerimiz | 10 |
| 1.5 OkulumuzunHizmet Alanları | 11 |
| 1.6 Paydaş Analizi | 12 |
| 1.7 Paydaş Analizi Matrisi | 13 |
| 1.8 Kurum İçi Analiz | 14 |
| 1.8.1 Kurumun Örgütsel Yapısı | 14 |
| 1.8.2 İnsan Kaynakları | 15 |
| 1.8.3 Teknolojik Düzey | 16 |
| 1.8.4 Mali Kaynaklar | 18 |
| 1.8.5 İstatistiki Veriler | 19 |
| 1.9 Çevre Analizi | 19 |
| 1.9.1 PEST-E Analizi | 19 |
| 1.9.2 Üst Politika Belgeleri | 20 |
| 1.10 Güçlü Yönler | 21 |
| 1.10 Zayıf Yönler | 21 |
| 1.10 Fırsatlar…  | 21 |
| 1.10 Tehditler | 21 |
|  2) **MİSYON-VİZYON** |  |
| 2.1 Misyonumuz | 21 |
| 2.2 Vizyonumuz | 22 |
| 2.3 Temel Değer ve İlkelerimiz | 22 |
| 3) **TEMA, STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER** | 23 |
| 3.4.1 Tema 1 Eğitim Öğretim | 23 |
| 3.4.1.1 Öğrenci Başarısı | 23 |
| 3.4.1.2 Veli Okul İşbirliği | 24 |
| 3.4.2 Tema 2 Sosyal Faaliyetler | 25 |
| 3.4.2.1 Kültürel ve Sosyal Faaliyetler | 25 |
| 3.4.2.2 Sportif Faaliyetler | 26 |
| 3.4.3 Fiziki Durum | 27 |
| 3.4.3.1 Temizlik ve Sağlık | 27 |
| 3.4.3.2 Okul Dışı Faaliyetler | 28 |
| 3.4.3.3 Okul İçi Faaliyetler | 29 |
| 4) **İZLEME VE DEĞERLENDİRME** | 30 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |

**1.DURUM ANALİZİ**

**1.1TARİHSEL GELİŞİM**

Okulumuzun 5 yıllık stratejik planını hazırlarken, kararlaştırdığımız hedefe varabilmek için takip edilecek yol ve yöntemleri tespit edip, bu hedefimize ulaşmak için yapılacak çalışmaların daha verimli olabilmesi için sorumluluk ve fedakarlığın ilgili tüm personel tarafından karşılanması gerektiğine inanarak okulumuzda oluşturduğumuz ekiple, okulumuz için en iyisi en doğrusu ne ise onu tespit edip onu uygulamaya çalışıyoruz.

 Daha önceden belirlediğimiz Misyon ve Vizyonumuz doğrultusunda; Kamuya ait ilgili mevzuat ve temel ilkelere dayalı olarak hazırlanan bu planın en iyi şekilde uygulanmasını sağlayarak, Vali Mustafa Uygur İlköğretim Okulu’nun Sakarya Milli Eğitimindeki yerini pekiştirmeyi ve başarısını daha da yükseklere taşımayı hedefliyoruz.

 Bu nedenle hazırladığımız Vali Mustafa Uygur İlköğretim Kurumları 2015-2019 stratejik planının okulumuza, öğrencilerimize, öğretmenlerimize, velilerimize ve ülkemize hayırlı olmasını diliyoruz.

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

**1.2 MEVZUAT ANALİZİ**

**KANUNLAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sıra No** | **Kanun Adı** |
| **Tarih** | **Sayı** |  |  |
| 1 |   |   |   | TC Anayasası |
| 2 | 23.07.1965 | 12056  | 657 | Devlet Memurları Kanunu  |
| 3 | 24.06.1973 | 14574  | 1739  | Millî Eğitim Temel Kanunu |
| 4 | 19.02.1959 | 10139  | 7201  | Tebligat Kanunu |
| 5 | 6/3/1340 | 63  | 430  | Tevhidi Tedrisat Kanunu  |
| 6 | 24.09.1983 | 18171  | 2893  | Türk Bayrağı Kanunu |
| 7 | 19.03.1981 | 17284  | 2429  | Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun  |
| 8 | 30.03.2012 | 28261 | 6287 | İlköğretim ve Eğitim kanunu ile bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanun |

**YÖNETMELİKLER**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sıra No** | **Yönetmelik Adı** |
| **Tarih**  | **Sayı** |  |  |
| 1 | 27.06.1983 | 18090  |  | Aday Memurların Yetiştirilmelerine Dair Genel Yönetmelik  |
| 2 | 27.04.2004 | 25445  |  | Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik |
| 3 | 26.07.2002 | 24822  |  | Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik  |
| 4 | 27.10.1971 | 13999  |  | Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği |
| 5 | 18.10.1986 | 19255  |  | Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği |
| 6 | 12.01.1983 | 17926  |  | Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik |
| 7 | 11.08.1973 | 14622  |  | Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği |
| 8 | 24.10.1982 | 17848  |  | Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik  |
| 9 | 12.08.1985 | 18840  |  | Eğitim Kurumları Öğretmen ve Yöneticilerine Yüksek Öğretim Kurumlarınca Yaptırılacak Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği |
| 10 | 08.06.2001 | 24426  |  | Eskimiş, Solmuş, Yırtılmış ve Kullanılamayacak Duruma Gelmiş Bayrakların Yok Edilmesi Usul Ve Esaslarını Gösterir Yönetmelik |
| 11 | 26.05.2006 | 26179  |  | Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 12 | 25.10.1982 | 17849  |  | Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik |

**6**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 | 28.11.1964 | 11868  |  | Lise ve Ortaokullar Yönetmeliği(\*) |
| 14 | 05.04.1982 | 17655  |  | Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Törenler Yönetmeliği |
| 15 | 15.11.1990 | 20696  |  | Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik  |
| 16 | 29.05.1995 | 22297  |  | Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği |
| 17 | 22.08.2001 | 24501  |  | Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği |
| 18 | 31.05.2005 | 25831  |  | Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği |
| 19 | 08.12.2004 | 25664  |  | Millî Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Sınıf Geçme ve Sınav Yönetmeliği |
| 20 | 19.01.2007 | 26408  |  | Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği |
| 21 | 17.04.2001 | 24376  |  | Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği |
| 22 | 04.01.1965 | 337  |  | Okulların Merasim Geçiş Yönetmeliği |
| 23 | 08.11.1989 | 20336  |  | Ortaokul ve Orta Öğretim Kurumlarındaki Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik |
| 24 | 26.11.1992 | 21417  |  | Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği |
| 25 | 13.08.2005 | 25905  |  | Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği |
| 26 | 21.09.1973 | 14662  |  | Resmî Bayramlar ve Anma Günlerinde Anıtlara Konulacak Çelenklerin Hazırlanma, Taşınma ve Sunulması Hakkında Yönetmelik |
| 27 | 20.06.2006 | 26204  |  | Resmî İstatistiklerde Veri Gizliliği ve Gizli Veri Güvenliğine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| 28 | 12.09.1984 | 18513  |  | Resmi Mühür Yönetmeliği |
| 29 | 02.12.2004 | 25658  |  | Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik |
| 30 | 18.01.2007 | 26407  |  | Taşınır Mal Yönetmeliği |
| 31 | 01.10.1981 | 17475  |  | Ulusal ve Resmî Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği |
| 32 | 03.03.2004 | 25391  |  | Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği |

 **1.3 FAALİYET ALANLARIMIZ**

1. Eğitim öğretim hizmetleri sunmak.(bilgi aktarımı, bilgiye ulaşım)
2. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri sunmak,
3. Öğrenci performansını ölçme ve belgelendirmek,
4. Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler düzenlemek ve düzenlenen etkinliklere katılımı sağlamak, yönlendirmek, yönetmek,
5. Proje hazırlamak ve hazırlanan projeleri uygulamak,
6. Bilgi üretmek, kullanıma sunmak, depolamak,
7. Öğrenci staj uygulamalarına imkan sağlamak,
8. Bilimsel araştırmalar yapmak,
9. Araştırma, planlama çalışmaları yapmak,
10. Kalite yönetimi çalışmalarında bulunmak,
11. Belge düzenlemek,
12. Gizli bilgiler hariç istenen bilgileri vermek,
13. Kitaplık ve okuma salonları kurmak,
14. Şikayet ve istekleri dinlemek, değerlendirmek ve gereğini yapmak.
15. Program geliştirme çalışmaları yapmak
16. Belirli gün ve haftalar ile milli bayramları kutlamak,
17. Teknolojik gelişmeleri takip etmek, okula kazandırmak, faaliyetlerde etkin kullanmak,
18. Bina, donanım ve malzemelerin bakım, onarım, temizliğini sağlamak,
19. Okulda güvenliği sağlamak,
20. Kurumsal ve bireysel performans değerlendirmesi yapmak,
21. Özlük iş ve işlemlerini yürütmek.

**1.4 HİZMETLERİMİZ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri** |
| **2** | **Öğrenci başarısının değerlendirilmesi** |
| **3** | **Sınav işleri** |
| **4** | **Sınıf geçme işleri** |
| **5** | **Öğrenim belgesi düzenleme işleri** |
| **6** | **Personel işleri** |
| **7** | **Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi** |
| **8** | **Öğrenci sağlığı ve güvenliği** |
| **9** | **Okul çevre ilişkileri** |
| **10** | **Rehberlik** |
| **11** | **Mezunlar (Öğrenci)** |
| **12** | **Staj çalışmaları** |
| **13** | **Eğitim hizmetleri** |
| **14** | **Öğretim hizmetleri** |
| **15** | **Toplum hizmetleri** |
| **16** | **Kulüp çalışmaları** |
| **17** | **Diploma** |
| **18** | **Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler** |
| **19** | **Burs hizmetleri** |
| **20** | **Yurt hizmetleri** |
| **21** | **Bilimsel vs araştırmalar** |
| **22** | **Yaygın eğitim** |

**1.5 OKULUMUZUN HİZMET ALANLARI**

Okulumuzun temel hizmet alanı eğitim-öğretimdir. Okulumuz, Türk Milli Eğitiminin temel amaçları ışığında İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine göre öğrenci yetiştirmektedir.

 Eğitim alanında veli, öğrenci ve öğretmenlere rehberlik yapmaktadır. 8. sınıf öğrencilerine meslek seçimi konusunda ayda bir seminer verilmektedir.

 Sosyal ve kültürel etkinlik olarak Halk oyunları, koro çalışmaları yapılmaktadır.

 Spor etkinlikleri olarak okulumuzun Futbol, hentbol,jimnastik basketbol ve oryantirik takımları vardır. Futbolda yıldızlar kategorisinde takımımız yarışmalara katılmıştır..

Öğretim alanında normal müfredat işlenmektedir. Ayrıca Hafta sonu yetiştirme kurslarıyla öğrencilere takviye yapılmakta, Halk Eğitim destekli hafta içi ve hafta sonu dersler verilmekte, halk eğitim destekli halkoyunları ve resim kursları verilmekte, mahalle halkına okuma –yazma kursu verilmektedir.

 Okulumuz Okullar Hayat Olsun Proje okuludur.

Okulumuzda yönetim olarak öğrenci kayıtları, nakil işleri, öğrenci belgesi düzenlenmesi, devam-devamsızlık bildirimi, ders ücretlerinin hazırlanması, öğretmenlerin özlük işleri, sınıf geçme, disiplin, mali gelir gider işleri ve donanım işlerinde çalışmalar yapılmaktadır.

**1.6 Paydaş Analizi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **İç Paydaşlar** | **Dış Paydaşlar** |
| 1 | Yöneticiler | Veliler |
| 2 | Öğretmenler | İl Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 3 | Öğrenciler | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| 4 | Hizmetliler | İlköğretim Okulları |
| 5 | Okul Kantincileri | Ortaöğretim Kurumları |
| 6 | Okul Aile Birliği Yönetimi  | Adapazarı Belediyesi |
| 7 |  | Sakarya Büyükşehir Belediyesi |
| 8 |  | Sivil Toplum Kuruluşları |
| 9 |  | Özel Öğretim Kurumları |
| 10 |  | Sendikalar |
| 11 |  | Meslek Kuruluşları |
| 12 |  | Sağlık Kurum ve Kuruluşları |
| 13 |  | Mal ve Hizmet Satan Ticari kuruluşlar |
| 14 |  | Halk Eğitim Merkezleri |
| 15 |  | Medya |
| 16 |  | Uluslararası Kuruluşlar |

**1.7Paydaş Analizi Matrisi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PAYDAŞLAR**  | **İç Paydaş****İç Paydaş**  | **Dış Paydaş**  |  | **Neden Paydaş**? | **Önem****Derecesi****1. Çok 2.Orta 3.Az** |
| **Temel O.**  | **StratejikO.**  | **Tedarikçi**  | **Hizmet Alan** |
| Yöneticiler  | **\*** |  |  |  |  | **İç Paydaş**Kurum çalışanı olduğu için.  | 1 |
| Öğretmenler  | **\*** |  |  |  |  | **İç Paydaş**Kurum çalışanı olduğu için.  | 1 |
| Öğrenciler  | \* |  |  |  | \* | **İç Paydaş**Varlık Sebebimiz**Hizmet Alan:** Hizmetlerimizden yararlandıkları için.  | 1 |
| Veliler  |  | \* |  |  | **\*** | **Hizmet Alan:** Hizmetlerimizden yararlandıkları için. **Temel O.**Amaçlara Ulaşmada Destek İçin | 1 |
| Hizmetliler  | **\*** |  |  |  |  | **İç Paydaş**Kurum çalışanı olduğu için. | 1 |
| Okul Kantincileri  | **\*** |  |  |  |  | **İç Paydaş**Kurum çalışanı olduğu için.  | 1 |
| Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları  | **\*** |  |  |  |  | **İç Paydaş**Kurum çalışanı olduğu için  | 1 |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü |  | **\*** |  |  |  | **Temel O.**Amaçlara Ulaşmada Destek İçin |  1 |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |  | **\*** |  |  |  | **Temel O.**Amaçlara Ulaşmada Destek İçin |  1 |
| İlköğretim Okulları  |  | **\***  | **\***  |  |  | **Temel O.** Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için **Hizmet Alan:** Hizmetlerimizden yararlandıkları için.  | 1 |
| Ortaöğretim Kurumları  |  | **\***  | **\***  |  |  | **Temel O.** Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için **Hizmet Alan:** Hizmetlerimizden yararlandıkları için.  | 1 |
| Adapazarı Belediyesi  |  | **\***  |  |  |  | **Stratejik O.** Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.  | 3 |
| Sakarya Büyükşehir Belediyesi |  | **\*** |  |  |  | **Stratejik O.** Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için. | 3 |
| Sivil Toplum Kuruluşları  |  |  |  |  |  | **Stratejik O.** Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.  | 2 |
| Özel Öğretim Kurumları  |  | **\***  |  |  |  | **Temel O.** Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için  | 2 |
| Sendikalar  |  |  | \* |  |  | **Stratejik O.** Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.  | 3 |
| Meslek Kuruluşları  |  |  |  | \* |  | **Stratejik O.** Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.  | 3 |
| Sağlık Kurum ve Kuruluşları  |  | **\***  |  |  |  | **Temel O.** Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için | 3 |
| Mal ve Hizmet Satan Ticari kuruluşlar |  |  |  | \* |  | **Tedarikçi:**Hizmet sunumunda gerekli olan araç,gereçvb.malzemeyi sağladıkları için | 3 |
| Halk Eğitim Merkezleri |  | **\*** |  |  |  | **Temel O.** Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için | 1 |
| Medya |  |  | \* |  |  | **Stratejik O.** Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için. | 3 |
| Uluslararası Kuruluşlar |  |  | \* |  |  | **Stratejik O.** Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için. | 3 |

**1.8KURUM İÇİ ANALİZ**

**1.8.1 Kurumun Örgütsel Şeması**

**Kurullar**

Öğretmenler Kurulu

Öğrenci Davranışlarını Değer. Kur.

Okul Yayın İnceleme kurulu

Reh.vePsk.Hiz.yür:kur.

Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi

**MÜDÜR V.**

HÜSEYİN ÇALIK

**Okul-Aile Birliği Başkanı**

TUBA KOLİKOĞLU

**Başkan Yardımcısı**

SADIK ANŞİN

HALİDE ÇETİN

**Komisyonlar**

Satın Alma komisyonu

Muayene ve Teslim Alma Kom.

Yayın İnceleme Komisyonu

Demirbaş Sayımı Komisyonu

**Müdür Yardımcıları**

**Yardımcı Hizmetler**

Hizmetliler

SIDDIK KAYA

**Öğretmenler**

|  |
| --- |
| HATİCE ŞEHİTOĞULLARHANİFE BAŞARAKÜBRA ÇATMADIMMUSTAFA TOPUOKTAY VARLIKSEZGİN KILINÇHATİCE YILDIZGÖKÇE AVCIEROL YILDIRIMSİNEM ÇAKARFEYZA ŞİRİNATHÜSEYİN ÖZTÜRKMEHMET KUŞÇUNAZAN TORNACIMÜRVET DİRİM |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**RehberÖğret.**

**Öğrenci Kulüpleri**

Yayın ve İletişim Kulübü

Müzik Kulübü

Resim Kulübü

Kütüphanecilik Kulübü

Sivil Savunma Kulübü

Gezi Tanıtma ve Çevre Kulübü

Matematik Kulübü

Sosyal Yardım ve Dayanışma Kulübü

Sağlık Temizlik Beslenme ve Sosyal Yardımlaşma ve Kızılay Kulübü

Spor Kulübü

Bilim Fen ve Teknoloji Kulübü

Trafik Güvenliği ve İlkyardım Kulübü

Bilinçli Tüketici Kulübü

İzcilik Kulübü

Tiyartro Kulübü

**Zümre Başkanları**

TürkçeHanife BAŞARA

Matematik-Okatay VARLIK

Fen ve Teknoloji-Sezgin KILINÇ

Sosyal Bilgiler-Gökçe AVCI

İngilizce-Sinem ÇAKAR

Din Kültürü-Hüseyin ÖZTÜRK

Beden Eğitimi-Mehmet KUŞÇU

Teknoloji ve Tasarım-Mürvet DİRİM

Görsel Sanatlar-Nazan TORNACI

**1.8.2 İnsan Kaynakları**

2014 Yılı Mevcut Öğretmen Sayımız

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Branş Adı | Norm | Mevcut |
|  | Türkçe | 3 | 3 |
|  | Fen ve Teknoloji | 2 | 2 |
|  | Matematik | 4 | 2 |
|  | Sosyal Bilgiler | 1 | 2 |
|  | İngilizce | 3 | 2 |
|  | Beden Eğitimi | 1 | 1 |
|  | Müzik | 0 | 0 |
|  | Görsel Sanatlar | 0 | 1 |
|  | Din Kül. Ve Ahlak Bil. | 2 | 1 |
|  | Rehber Öğretmen | 1 | 0 |
|  | Teknoloji ve Tasarım | 1 | 1 |
|  | Bilişim Teknolojisi | 0 | 0 |
|  | TOPLAM | 18 | 15 |

Öğretmenlerin Yaş İtibarı ile Dağılımı

|  |  |
| --- | --- |
| Yaş Düzeyleri | Kişi Sayısı |
| 20-30 | 2 |
| 30-40 | 10 |
| 40-50 | 2 |
| 50+ | 1 |

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

|  |  |
| --- | --- |
| **Hizmet Süreleri** | **Kişi Sayısı** |
| **1-3 Yıl** | **2** |
| **4-6 Yıl** | **4** |
| **7-10 Yıl** | **3** |
| **11-15 Yıl** | **3** |
| **16-20 Yıl** | **2** |
| **21+** | **1** |

Öğretmenlerin Lisans Üstü Eğitim Çalışmaları

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Personel Sayısı** | **Lisans Üstü Personel Sayısı** | **Oran %** |
| **15** | **3** | **30** |

Yabancı Dil Sınavı C Üstü Belge Alan Öğretmen Sayısı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Personel Sayısı** | **C Üstü Yabacı Dil Bilen Personel Sayısı** | **Oran %** |
| **15** |  | **0** |

**1.8.3 Teknolojik Düzey**

Vali Mustafa Uygur Ortaokulunda tüm sınıflarda projeksiyon cihazı ve bilgisayar bulunmakta, 2 adet ADSL bağlantısı, kablosuz internet, faks, 6 adet yazıcı, 1 adet renkli yazıcı, 1 adet tarayıcı, 3 adet fotokopi makinası, kamera takip sistemi, alarm sistemi, gelişmiş fen laboratuarı, projeksiyon ve modem bağlantlı toplantı salonu, öğretmenler odasında internet bağlantılı 4 adet bilgisayar , 4 adet idareci bilgisayarı, 1 adet spor salonu, 1 adet tasarım atölyesi, 1 adet BT sınıfı bulunmaktadır.

.

Okulun Teknolojik Altyapısı

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Araç-Gereçler** | **Adet** | **İhtiyaç** |
| Bilgisayar | 7 | 2 |
| Yazıcı | 4 | 1 |
| Tarayıcı | 1 | 1 |
| Tepegöz | 1 | ---- |
| Projeksiyon | 5 | ---- |
| İnternet bağlantısı | 1 | ---- |
| Fen Laboratuvarı | 1 | 1 |
| Bilgisayar Lab. |  |  |
| Fax | 1 | ---- |
| DVD Player | 1 | ---- |
| Fotograf makinası | ---- | 1 |
| Kamera  | ---- | 1 |
| Okul/kurumun İnternet sitesi | 1 | --- |
| Personel/e-mail adresi oranı | 15 |  %100 |
| Telefon | 2 | ----- |

Okulun Fiziki Altyapısı

 Ana binada 9 derslik, ek binada 4 derslik olmak üzere Okulumuzda toplam 13derslik vardır.Ayrıca; Toplantı salonu, Fen Laboratuarı, , Arşiv, 2 anasınıfı ve mutfak, 1 Müdür odası, 2 İdareci odası, 1 Öğretmen odası, , küthüphane, memur odası, Hizmetli odası ve 1 adet Bilgi Teknoloji (BT) sınıfı bulunmaktadır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fiziki Mekan** | **Var** | **Yok** | **Adedi** | **İhtiyaç** | **Açıklama** |
| Öğretmen Çalışma Odası |  |  | 1 |  |  |
| Ekipman Odası |  |  |  |  |  |
| Kütüphane |  |  | 1 |  |  |
| Rehberlik Servisi |  |  | 1 | 1 |  |
| Resim Odası |  |  |  | 1 |  |
| Müzik Odası |  |  |  | 1 |  |
| Çok Amaçlı Salon |  |  | 0 |  |  |
| Tasarım Atelyesi |  |  | 0 | 1 |  |
| Bilgisayar laboratuarı |  |  | 0 | 1 |  |
| Spor Salonu |  |  |  | 1 |  |
| Otopark |  |  | 0 |  |  |
| Spor Alanları |  |  | 0 |  |  |
| Kantin |  |  | 1 |  |  |
| Fen Bilgisi Laboratuvarı  |  |  | 1 | 1 |  |
| Hizmetli Odası |  |  | 1 |  |  |
| Arşiv  |  |  | 1 | 1 |  |
| Etüt Odası |  |  | 1 |  |  |

**1.8.4 Mali Kaynaklar**

Okulumuzun mali kaynakları genel bütçe, kantin kirası ve okul aile birliği tarafından sağlanmaktadır.

|  |
| --- |
| **OKULUN SON DÖRT YILLIK MALİ DURUMU** |
| **OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI** |
| **GELİRLER** | **TUTARI** | **GİDERLER** | **TUTARI** |
| **2011YILI GELİRLERİ** | **0 TL**  | **2011 YILI GİDERLERİ** | **0TL**  |
| **2012 YILI GELİRLERİ** | **0 TL**  | **2012 YILI GİDERLERİ** | **0TL** |
| **2013 YILI GELİRLERİ** | **0 TL** | **2013YILI GİDERLERİ** | **0 TL** |
| **2014 YILI GELİRLERİ** | **0 TL** | **2014 YILI GİDERLERİ** | **0 TL** |
| **2015 YILI GELİRLERİ** | **0 TL** | **2015 YILI GİDERLERİ** | **0 TL** |

Okulun Gelir-Gider Tablosu

|  |
| --- |
| Geçmiş 4 Yıl Gelir Gider Tablosu |
| YILLAR | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 |
| HARCAMA KALEMLERİ | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER | GELİR | GİDER |
| Temizlik | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | 0 |
| Küçük onarım | 0 |  | 0 |  | 0 | 0 |
| Bilgisayar harcamaları | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Büro makinaları harc. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Telefon | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Personel Giderleri | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sosyal faaliyetler | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Kırtasiye | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Vergi harç vs | 0 | 0 | 0 | 0 |
| GENEL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**1.8.5 İstatistiki Veriler**

|  |  |
| --- | --- |
| Okulumuzdaki Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler |  |
|  | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
|  | Kız | Erkek | Kız | Erkek | Kız | Erkek | Kız | Erkek | kız | Erkek |
| Öğrenci Sayısı | 137 | 118 | 129 | 123 | 143 | 125 | 151 | 132 | 112 | 91 |
| Toplam Öğrenci Sayısı | 255 | 252 | 268 | 283 | 203 |

|  |  |
| --- | --- |
| Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları | Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı |
| 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| 21 | 21 | 22 | 23 | 17 | 16 | 16 | 17 | 18 | 14 |

|  |
| --- |
| Öğrencilerin Ortaöğretime Geçiş Sınavındaki Başarılarına İlişkin Bilgiler |
|  | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| Öğrenci Sayısı | 83 | 95 | 86 | 101 |
| Sınava Giren Öğrenci Sayısı | 83 | 95 | 86 | 101 |
| Kazanan Öğrenci Sayısı | 45 | 95 | 178 | 101 |
| Genel Başarı Oranı % | 55 | 100 | 100 | 100 |

**1.9 Çevre Analizi**

**1.9.1 PEST-E Analizi**

**Politik/Hukuki (Politik Eğilimler)**

• Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma,

• Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin farkındalığındaki artış,

• Toplumun, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri,

• Mesleki eğitime doğru yönelim artmaktadır.

**Ekonomi (Bilgi ve Ekonomi Eğilimleri)**

• Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi,

• Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler,

• Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi,

• İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış,

• Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış,

• Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları,

• İşgücünde yarı-zamanlı işgücü oranının artması.

**Sosyal/Kültürel (Sosyal Eğilimler)**

• Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle değişen aile yapısı ve sosyal yapı,

• Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması.

**Teknolojik (Teknolojik Eğilimler)**

• Teknolojik gelişime okulların imkânları doğrultusunda ayak uydurmaya çalışmaları

• Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması,

• Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,

• Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları.

• Eğitim alanların teknoloji kullanma konusundaki arzularının artması

**1.9.2 Üst Politika Belgeleri**

|  |  |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **REFERANS KAYNAĞININ ADI** |
| **1** | Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik |
| **2** | Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı |
| **3** | Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu |
| **4** | İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı |
| **5** | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı |
| **6** | Adapazarı Belediyesi Stratejik Planı |
| **7** | Sakarya Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı |

**1.10 GZTF Analiz**

|  |  |
| --- | --- |
|  GÜÇLÜ YÖNLER |  ZAYIF YÖNLER |
| * Tecrübeli ve çalışkan bir idareci kadrosuna sahip olması
* Genç ve dinamik eğitim kadrosuna sahip olması
* Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması
* Eğitime uygun bir okul binasına sahip olması
* Ulaşım açısından uygun bir yerde olması
* Okul bahçesinin geniş olması
* Sportif ve sosyal aktivetelerin çok yapılması
* Okulun yeterli araç-gereçe sahip olması, teknolojik alt yapının gelişmiş olması
 | * Hizmetli sayısının yetersizliği
* Sportif faaliyetler için spor salonunun olmaması
* Bazı sınıfların kalabalık olması
* Velilerin sosyo-ekonomik yetersizlikleri
* Okulun ikili sistemde öğretim yapması
* Velilerin eğitim düzeyinin düşüklüğü
* Veli toplantılarına katılımın istenilen düzeyde olmaması
* Velilerin öğrencileri yeterince kontrol etmemeleri
* Kitap okuma alışkanlığının yeterli olmaması
* BT sınıfının yeni sınıf açılması nedeniyle 1.e düşürülmesi
* Okul dönüşümleri nedeniyle komşu okuldaki 7 ve 8. sınıf öğrencilerinin okulumuza devredilmesi
* Yabancı uyruklu öğrencilerin çokluğu
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  FIRSATLAR |  TEHDİTLER |
| * Okulun toplumdaki imajı
* Bilgi ve Spor yarışmalarında başarılı olunması bunun veli ve öğrenciler üzerinde olumlu etki yapması
* Okulun yanında sağlık ocağının olması
* Öğretmen kadrosunun yeterli ve deneyimli olması
* Ulaşım
* Şehir merkezinde olması
* İhtiyaçlara kolay ulaşılabilmesi
 | * Parçalanmış ailelerin çok sayıda olması
* Öğretmenlerin çoğunluğunun bayan olması nedeniyle kullanılan doğum izinleri
* Okulun sokağının dar olması,
* Öğrenci ve velilerin devamsızlığa karşı duyarsızlığı
* İşsizlik
* Velilerin evde şiddete başvurmaları
* Yabancı uyruklu öğrencilerin uyum problemleri
* Okul çevresinde yüksek gerilim hatları yoğunluğu
* Okul yakınında baz istasyonları ve TV verici antenleri yoğunluğu
* Ücretli öğretmenlerin derse girmeleri
 |

**2.MİSYON-VİZYON**

**2.1Misyonumuz**
 Türk Milli Eğitimi’nin temel amaçlarını gerçekleştirmek, öğrencilerin kendilerinde var olan yeteneklerini keşfederek geliştirmek ve topluma yeni değerler kazandırmak, bilişim teknolojisini kullanabilen, çağdaş düşünen; milli, manevi, insani, evrensel etik değerlere sahip tam donanımlı iyi insan, iyi vatandaş yetiştirmek

**2.2 Vizyonumuz**

Düşünen, okuyan, araştıran, sorgulayan, teknolojiyi en iyi şekilde kullanabilen, değişen şartlara ve koşullara karşı kendisini yenileyebilen, sevgi, saygı ve hoşgörü  duygularına sahip öğrencilerin yetiştiği bir okul olmak.

**2.3 TEMEL DEĞER VE İLKELERİMİZ**

* Karşılıklı güven ve dürüstlük,
* Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
* Bireysel farkları dikkate almak,
* Sürekli gelişim
* Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırmak
* Eğitimde eşitlik İlkesinin değişim ve gelişimin sürekliliği ve bu sürekliliğin yaşama dönüştürülmesi,
* Eğitimde farklı bakış açılarına yer verilmesi, bu farklılıklardan azami derecede yararlanılması,
* Milli ve Manevi değerlerimizin her zaman korunması, çevrenin Ekonomik Sosyal Sağlık ve kültürel bakımından daha iyi bir seviyeye getirilmesi,
* Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
* Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
* Amacımız başarı elde etmektir. Başaran bireyleri, başarıları takdir etmeyi biliriz.
* Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
* Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.
* Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul.
* Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan bir okul.
* Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul.
* Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul.

**3.4 TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER**

**3.4.1 TEMA 1. EĞİTİM- ÖĞRETİM**

3.4.1.1 Stratejik Amaç : Öğrenci Başarısını Artırmak

**3.4.1.1.1**Stratejik Hedef:Plan dönemi sonunda; TEOG sınavlarında Türkçe puan ortalamasını 75’e, Matematik puan ortalamasını 70’e, Fen Bilimleri puan ortalamasını 70’e, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersi puan ortalamasını 90’a, T.C. İnkilap Tarihi ve Atatürkçülük Dersi ortalamasını 80’e, İngilizce Dersi puan ortalamasını 80’e çıkarmak.

**3.4.1.1.2**Stratejik Hedef: Şube Öğretmenler Kurulu kararı ile geçen öğrenci oranını % 18’ten % 3’e düşürmek.

**3.4.1.1.3** Stratejik Hedef : Plan dönemi sonunda; TEOG sınavlarında Türkçe net ortalamasını

15’e Matematik net ortalamasını 14’e, Fen Bilimleri net ortalamasını 14’e, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersi net ortalamasını 18’e, T.C. İnkilap Tarihi ve Atatürkçülük Dersi net ortalamasını 16’ya, İngilizce Dersi puan ortalamasını 16’e çıkarmak.

 **3.4.1.1.4**Stratejik Hedef;Açılan yetiştirme kursu sayısını 15 ten -20’e çıkarmak.

 **3.4.1.1.5** Stratejik Hedef: Okunan kitap sayısını artırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3.4.1** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
|  |
| **Önceki Yıllar** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | **SP Dönemi Hedefi** |
|  |  | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **PG** | **1.2** | ŞÖK ile geçen öğrenci sayısı | %13 | %11 | %10 | %7 | %5 | %3 | %1 | % 1 |
| **PG** | **1.3** | Teog sınavı net ortalamaları | 9 | 12 | 12 | 13 | 13,5 | 14 | 15 | 15 net |
| **PG** | **1.4** | Açılan Yetiştirme Kursu Sayısı |  | 44 | 116 | 120 | 125 | 130 | 135 | 135 |
| **PG** | **1.5** | Takdir ve Teşekkür alan öğr.% | 70 | 75 | 75 | 78 | 80 | 82 | 85 | 85 |
| **PG** | **1.6** | Onur ve İftihar Alan Öğr.% | 15 | 13 | 0,4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 1 |
| **PG** | **1.7** | Öğrenci Başına Okunan Kitap sayısı | 3 | 5 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 9 |
| **PG** | **1.8** | Öğrencilerin Yıl Sonu Başarı Puanı Ortalamaları | 78 | 81 | 75 | 80 | 82 | 85 | 88 | 88 |
| **PG** | **1.9** | Disiplin cezası alan öğrenci sayısına oranı % | 0,1 | 0.1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG** | **1.10** | 20 Gün ve Üzeri Devamsız Öğrencilerin oranı % | 7 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 3 |
| **PG** | **1.11** | Yabancı dil dersi alan öğrencilerin başarı oranı % | 71.11 | 70.17 | 68.18 | 70 | 71 | 72 | 73 | 73 |

**FAALİYET VE MALİYETLENDİRME**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu Kişi** | **Başlama ve****Bitiş Tarihi** | **MALİYET** |
| **2015****(TL)** | **2016****(TL)** | **2017****(TL)** | **2018****(TL)** | **2019****(TL)** | **Toplam****(TL)** |
| **Derslerde kullanılacak araç-gereç sayısını artırmak** | Sezgin KILINÇ | 2015-2019 | 1000 | 1200 | 2000 | 2500 | 3500 | 11200 |
| Zümre öğretmenlerin toplantılarını artırmak | Gökçe AVCI | 2015-2019 |  |  |  |  |  | 0 |
| Velileri teog sınavları konusunda eğitmek | Hüseyin ÇALIK | 2015-2019 |  |  |  |  |  | 0 |
| Öğrencileri motive etmek Ödüllendirmek | Rehberlik Servisi | 2015-2019 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 1500 |

 **3.4.1.2Stratejik Amaç: Veli-Okul işbirliğini Atırmak**

 **3.4.1.2.1** Stratejik Hedef: Veli toplantı sayısını artırmak.

 **3.4.1.2.2**Stratejik Hedef: TEOG bilgilendirme seminerlerini 2 den 6’ya çıkarmak.

 **3.4.1.2.3**  Stratejik Hedef:Öğrencilerin derslere etkin katılımını sağlamak.

 **3.4.1.2.4** Stratejik Hedef:Yıllıkdevamsızlık oranını % 30 dan % 10’a düşürmek.

 **3.4.1.2.5**Stratejik Hedef:Madde bağımlılığı ile mücadele seminer sayısını artırmak.

 **3.4.1.2.6**Stratejik Hedef : Veli toplantısına katılan veli oranını %40’tan %80’e çıkarmak.

 **3.4.1.2.7**Stratejik Hedef : Okula sağlanan veli desteğinin her yıl % 1 artırmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3.4.1.2** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
|  |
| **Önceki Yıllar** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | **SP Dönemi Hedefi** |
|  |  | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **PG** | **3.4.1.2.1** | Veli Bilgilendirme Seminerleri | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 5 | 6 | 6 |
| **PG** | **3.4.1.2.4** | Yıllık devamsızlık Oranları | %30 | %30 | %25 | %25 | %20 | %15 | %10 | %10 |
| **PG** | **3.4.1.2.5** | Madde Bağımlılığı seminer sayısı | 2 | 4 | 6 | 6 | 6 | 8 | 10 | 10 |
| **PG** | **3.4.1.2.6** | Veli toplantılarına katılan veli sayısı | %30 | %30 | %35 | %40 | %60 | %70 | %80 | %80 |
| **PG** | **3.4.1.2.7** | Veli katkısı | 55000 | 58000 | 60000 | 61000 | 62000 | 63000 | 64000 | 64000 |

**FAALİYET VE**

**MALİYETLENDİRME**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **SorumluKişi** | **Başlama ve****Bitiş Tarihi** | **MALİYET** |
| **2015****(TL)** | **2016****(TL)** | **2017****(TL)** | **2018****(TL)** | **2019****(TL)** | **Toplam****(TL)** |
| **SMS bilgilendirmesi yapmak** | SEZGİN KILINÇ | 2015-2019 | 300 | 400 | 500 | 600 | 700 | 2500 |
| Devamsızlık yapmayan öğrencileri ödüllendirmek | SEZGİN KILINÇ | 2015-2019 | 500 | 600 | 600 | 700 | 700 | 3100 |
| Velilere okulu sevdirmek. İkramda bulunmak. | SEZGİN KILINÇ | 2015-2019 | 500 | 500 | 500 | 500 | 600 | 2600 |
| Madde Bağımlılığı seminerleri | MURAT KARA | 2015-2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Veli toplantılarına katılan veli sayısı | KÜBRA ÇATMADIM | 2015-2019 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 500 |
| Veli katkısı için kermes düzenlenmesi | İdare | 2015-2019 | 1000 | 1500 | 2000 | 2500 | 3000 | 10000 |

**3.4.2 TEMA 2. SOSYAL FAALİYETLER**

**3.4.2.1 Stratejik Amaç:Sosyal Faaliyetleri Artırmak.**

 **3.4.2.1.1** Stratejik Hedef: Okullar Hayat olsun projesi kapsamında okul imkanlarını kullanan veli sayısını artırmak.

**3.4.2.1.2** Stratejik Hedef**:** Şiir Dinletisive tiyatro gibi faaliyetlerin gösteri sayısını yıllık 3’ten 5’e çıkarmak.

**3.4.2.1.3**Stratejik Hedef: Halk oyunu gösteri grubu sayısını 1’den 3’e çıkarmak.

**3.4.2.1.4** Stratejik Hedef: İl ve Türkiye genelinde düzenlenen kompozisyon, resim ve şiir yarışmalarına katılmak

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3.4.2.1** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
|  |
| **Önceki Yıllar** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | **SP Dönemi Hedefi** |
|  |  | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **PG** | **3.4.2.1.2** | Şiir dinletisi ve tiyatro gibi etkinliklerin sayısı | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 11 |
| **PG** | **3.4.2.1.4** | Resim, kompozisyon gibi yarışmalara katılma Oranı % | 24 | 37 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | **65** |

**FAALİYET VE**

**MALİYETLENDİRME**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **SorumluKişi** | **Başlama ve****Bitiş Tarihi** | **MALİYET** |
| **2015****(TL)** | **2016****(TL)** | **2017****(TL)** | **2018****(TL)** | **2019****(TL)** | **Toplam****(TL)** |
| **Şiir dinletisi ve tiyatro oyunu sahnelemek** | Türkçe öğretmenleri | 2015-2019 | 1000 | 1500 | 1500 | 2000 | 2500 | 8500 |
| Resim Yarışmalarına Katılmak ve resim egzersiz çalışmaları yaptırmak | Görsel Sanatlar dersi öğretmenleri | 2015-2019 | 500 | 600 | 700 | 800 | 1000 | 3600 |
| Kompozisyon Yarışmalarına Katılmak | Türkçe Öğretmenleri | 2015-2019 | 200 | 250 | 300 | 350 | 400 | 1500 |

**3.4.2.2 Stratejik Amaç: Sportif Faaliyetleri Artırmak**.

**3.4.2.2.1**Stratejik Hedef: 3 olan lisanslı sporcu sayısını plan sonunda22 ye çıkarmak.

**3.4.2.2.2**Stratejik Hedef :Toplam 1 olan sportif branş sayısını 5’ye çıkarmak.

**3.4.2.2.3** Stratejik Hedef: Futbolda Türkiye şampiyonu olmak

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3.4.2.2** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
|  |
| **Önceki Yıllar** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | **SP Dönemi Hedefi** |
|  |  |  **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **PG** | **3.4.2..2.1.** | Lisanslı sporcu sayısı | 1 | 5 | 145 | 200 | 210 | 225 | 250 | 1030 |
| **PG** | **3.4..2.2.2** | Sportif branş sayısı | 1 | 0 | 7 | 12 | 13 | 14 | 15 | 15 |
| **PG** | **3.4.2.2.3** | Futbolda Başarı | 15 | 11 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG** | **3.4.2.2.3** | Sportif Faaliyet. Kat.Oranı % | 5 | 5 | 15 | 20 | 20 | 23 | 26 | 26 |

**FAALİYET VE**

**MALİYETLENDİRME**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu Birim/Şube/Kişi** | **Başlama ve****Bitiş Tarihi** | **MALİYET** |
| **2015****(TL)** | **2016****(TL)** | **2017****(TL)** | **2018****(TL)** | **2019****(TL)** | **Toplam****(TL)** |
| **Futbolda Pilot okul olmak** | MEHMET KUŞÇU | 2015-2019 | 2000 | 3000 | 4000 | 5000 | 6000 | 20000 |
| Sportif branş sayısını artırmak | Beden Eğt. Öğr. | 2015-2019 | 300 | 300 | 300 | 400 | 500 | 1800 |
| Lisanslı sporcu sayısını artırmak | Beden Eğt. Öğr | 2015-2019 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**3.4.3 TEMA 3. FİZİKİ DURUM**

**3.4.3.1 Stratejik Amaç :Okulda Daha Temiz Ve Sağlıklı Bir Ortam Oluşturmak.**

**3.4.3.1.1**Stratejik Hedef:“Beyaz Bayrak” ödülünün kalıcı olmasını sağlamak.

**3.4.3.1.2**Stratejik Hedef:Temizlik konusun da velilere eğitim seminerleri vermek

**3.4.3.1.3**Stratejik Hedef:Öğrencilere sınıf ve bahçemizi temiz tutma konusunda sık aralıkla

eğitim vermek.

**3.4.3.1.4**Stratejik Hedef : Obeziteyle mücadele etmek.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3.4.3.1** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
|  |
| **Önceki Yıllar** | **Sonraki Yıl Hedefleri** | **SP Dönemi Hedefi** |
|  |  | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| **PG** | **3.4.3.1.1.** | Beyaz bayrak  | Var | Var | Var |  |  |  |  | Devamlı Olması için Çalışmak |
| **PG** | **3.4.3.1.2** | Öğrencilerin Okula Temiz Gelmesi için yapılan Seminer sayısı | 0 | 0 | 1 | 3 | 5 | 7 | 9 | 9 |
| **PG** | **3.4.3.1.4** | Obezite ile mücadele için yapılan seminer sayısı | 1 | 1 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 8 |

**FAALİYET VE**

**MALİYETLENDİRME**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu Birim/Şube/Kişi** | **Başlama ve****Bitiş Tarihi** | **MALİYET** |
| **2015****(TL)** | **2016****(TL)** | **2017****(TL)** | **2018****(TL)** | **2019****(TL)** | **Toplam****(TL)** |
| Temizlik hizmetlerinde beyaz bayrak standartlarına uymak | - | Sürekli | 1000 | 1000 | 1500 | 1500 | 2000 | 7000 |
| Velilere verilecek seminerler  | Rehberlik servisi | Sürekli | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 800 |
| Obezite ile yapılacak mücadele için seminer yapmak kantin denetimlerini artırmak | Rehberlik servisi ve kantin den. kurulu | Sürekli | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 800 |

**3.4.3.2.2Stratejik Amaç : Okulun Dışını Düzenlemek.**

**3.4.3.2.1** Stratejik Hedef: Bahçe duvarlarını düzenlemek.

**3.4.3.2.2**Stratejik Hedef: Logar giderlerini yenilemek.

**3.4.3.2.3** Stratejik Hedef: Dış cepheyi boyatmak.

**3.4.3.2.4** Stratejik Hedef: Çeşme mermerlerini yenilemek.

**3.4.3.2.5** Stratejik Hedef: Kenar ağaçlarını budamak. ve süs bitkileri ekmek

**3.4.3.2.6**Stratejik Hedef: Spor salonu yapmak.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3.4.3.2.2** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | PERFORMANS HEDEFLERİ |
|  |
|  |  | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **SP Dönemi Hedefi** |
| **PG** | **3.4.3.2.1.** | Duvar üstüne örgü tel yapmak | 10 m | 20 m | 30 m | 40 m | 50 m | Tamamını bitirmek |
| **PG** | **3.4.3.2.2** | Çekmeyen logarları yeniden yapmak | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | Tamamını bitirmek |
| **PG** | **3.4.3.2.3** | Dış cepheyi boyatmak |  | 1 |  |  |  | 2016 da bitirmek |
| **PG** | **3.4.3.2.4** | Dışarıdaki çeşmelerin Mermerlerini yenilemek |  | 1 |  |  |  | 2016 da bitirmek |
| **PG** | **3.4.3.2.5** | Süs bitki sayısı | 10 | 20 | 25 | 30 | 35 | 80 adet |
| **PG** | **3.4.3.2.6** | Ana bina Zemini karo yapma |  |  |  |  | 1 | 2019 da bitirmek |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu Birim/Şube/Kişi** | **Başlama ve****Bitiş Tarihi** | **MALİYET** |
| **2015****(TL)** | **2016****(TL)** | **2017****(TL)** | **2018****(TL)** | **2019****(TL)** | **Toplam****(TL)** |
| Duvar üstüne örgü tel yapmak | Okul | 2015-2019 | 500 | 1000 | 1500 | 2000 | 2500 | 7500 |
| Çekmeyen logarları yeniden yapmak | Okul | 2016-2019 |  | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 8000 |
| Dış cepheyi boyatmak | Okul | 2016 |  | 8000 |  |  |  | 8000 |
| Dışarıdaki çeşmelerin Mermerlerini yenilemek | Okul | 2016 |  | 1500 |  |  |  | 1500 |
| Süs bitki dikmek | Sponsorlar | 2015-2019 |  |  |  |  |  | 0 |
| Ana bina Zemini karo yapma | Sponsorlar | 2016-2017 |  |  | 20000 |  |  | 20000 |

**FAALİYET VE**

**MALİYETLENDİRME**

**3.4.3.3Stratejik Amaç : Okulun İçini Düzenlemek.**

**3.4.3.3.1** Stratejik Hedef: Okul kameralarını yenilemek

**3.4.3.3.2** Stratejik Hedef: Okul kapılarını deprem yönetmeliğine uygun hale getirmek.

 3.4.3.3.3 Stratejik Hedef: Lavabo çeşmelerini fotoselli yapmak.

 3.4.3.3.4 Stratejik Hedef: Pencereleri güvenli hale getirmek.

 3.4.3.3.5 Stratejik Hedef: Tuvaletleri yenilemek.

 3.4.3.3.6 Stratejik Hedef: Sınıf kapılarını yenilemek.

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3.4.3.3** | **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** | PERFORMANS HEDEFLERİ |
|  |
|  |  | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **SP Dönemi Hedefi** |
| **PG** | **3.4.3.3.1.** | Kameraları yenileme sayısı | 3 adet | 3 adet | 3 adet | 3 adet | 3 adet | Tamamını bitirmek |
| **PG** | **3.4.3.3.2** | Okul kapılarının depreme uygun hale getirilme sayısı | 3adet | 3 adet | 3adet | 3 adet | 3 adet | Tamamını bitirmek |
| **PG** | **3.4.3.3.3** | Lavabo çeşmelerini fotoselli yapma sayısı. |  | 4 adet | 4 adet | 4 adet | 4 adet | Tamamını bitirmek |
| **PG** | **3.4.3.3.4** | Pencereleri güvenli hale getirilme sayısı | 10 adet | 10 adet | 10 adet | 10 adet | 10adet | Tamamını bitirmek |
| **PG** | **3.4.3.3.5** | Tuvalet kalebodur fayans ve kapılarının yenilenmesi |  | tamamı |  |  |  | Tamamını bitirmek |
| **PG** | **3.4.3.3.6** | Sınıf Kapılarının yenilenmesi sayısı |  | 3 adet | 3adet | 3 adet | 4 adet | Tamamını bitirmek |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET VEYA PROJELER** | **Sorumlu Birim/Şube/Kişi** | **Başlama ve****Bitiş Tarihi** | **MALİYET** |
| **2015****(TL)** | **2016****(TL)** | **2017****(TL)** | **2018****(TL)** | **2019****(TL)** | **Toplam****(TL)** |
| Kameraları yenileme  | İdare | 2015-2019 | 1500 | 1500 | 1500 | 2000 | 2000 | 9500 |
| Okul kapılarının depreme uygun değiştime | İdare | 2015-2019 | 200 | 400 | 600 | 800 | 1000 | 3000 |
| Lavabo çeşmelerini fotoselli yapma . | İdare |  | 1350 | 1350 | 1350 | 1450 | 1500 | 7000 |
| Pencereleri güvenli hale getirilmesi | İdare | 2015-2019 | 600 | 600 | 750 | 750 | 800 | 3500 |
| Tuvalet kalebodur fayans ve kapılarının yenilenmesi | Bakanlık |  | 20000 |  |  |  |  | 20000 |
| Sınıf Kapılarının yenilenmesi  | İdare | 2016-2019 |  | 2600 | 3200 | 3200 | 3600 | 12600 |

**FAALİYET VE**

**MALİYETLENDİRME**

 **4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

|  |
| --- |
|  **4.1 İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI** |
| **İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:**♦ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişilerbelirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemişolmasına dikkat edilecektir.♦ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.♦ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır. Ve OGYE başkanına teslim edeceklerdir.♦ Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefingerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.♦ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan herçalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.♦ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.♦ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.♦ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. |

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ**

|  |
| --- |
| **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU** |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** | **İMZA** |
| **1** | HÜSEYİN ÇALIK | OKUL MÜDÜRV. |  |
| **2** | HÜSEYİN ÇALIK | MÜDÜR YARDIMCISI |  |
| **3** | KÜBRA ÇATMADIM | ÖĞRETMEN |  |
| **4** | SİNEM ÇAKAR | ÖĞRETMEN |  |
| **5** | OKTAY VARLIK | ÖĞRETMEN |  |
| **6** | TUBA KOLİKOĞLU | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI |  |